

MAÎTRISER LES BASES D'EXCEL



BUREAUTIQUE

Créez vos outils de suivi personnalisés sur Excel



OCCITANIE



PRÉSENTIEL

PUBLIC

- Créateur ou repreneur d'entreprise
- Dirigeant d'entreprise
- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Personne à titre individuel

PRÉREQUIS

Maîtriser les bases de l'informatique et de la navigation sur internet

DURÉE

2 jours (14 heures)

DATE ET HORAIRES

Retrouvez toutes les dates sur notre site web (QR code au verso)

LIEU

Retrouvez les informations d'accès, de transport et de restauration sur notre site web (QR code)

TARIF **420€**

Prise en charge possible selon votre statut

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sous 48 heures avant le 1^{er} jour de formation sous réserve :

- D'un entretien de positionnement
- Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis

ACCESSIBILITÉ

Formation adaptée et accessible aux besoins des personnes en situation de handicap : conditions d'accueil, accès et coordonnées du référent handicap sur notre site web (QR code)

Objectifs

- **UTILISER** les fonctions de bases d'Excel pour la gestion de vos données
- **CONSTRUIRE** des tableaux de suivi intégrant des calculs automatisés
- **OPTIMISER** la présentation de vos données

LES CMA OCCITANIE



FINANCEMENT

Étude de la prise en charge adaptée à votre demande de formation et à votre situation professionnelle



EXPERTISE

Conseiller-formateur expert du domaine, spécialiste de l'artisanat et du tissu économique local



ACCOMPAGNEMENT

Nos équipes proposent des parcours sur-mesure pour développer vos compétences et concrétiser vos projets



Programme

• Découvrir les bases du logiciel Excel

- Formater et mettre en page les cellules
- Utiliser des styles, des thèmes et faire de la mise en page
- Enregistrer le classeur et le préparer pour une impression

• Saisir des formules sous Excel

- Connaître le principe des formules de calcul
- Utiliser les fonctions : Moyenne, Max, Min, NB, SI, ...
- Vous initier aux tris de base de données, filtres automatiques et sous-totaux

• Illustrer les données avec un graphique

- Générer un graphique à partir d'un tableau de données
- Modifier le type de graphique

• Lier des feuilles de calcul et des données externes

- Répartir des données sur plusieurs feuilles
- Construire des liaisons dynamiques et un tableau de synthèse

➤ Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel
- Groupe de 12 personnes en moyenne
- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique

➤ Modalités d'évaluation

- **Acquis** : questionnaire réalisé en début et fin de formation
- **Cas pratique** tout au long de la formation

CMA FORMATION



Contact et inscription

Contactez la CMA de votre département :
artisanat-occitanie.fr/porteurs-de-projet/formation-continue



CMA Occitanie

59 T Chemin Verdale
31240 SAINT-JEAN
crma@crma-occitanie.fr