

CERTIFICATION TOEIC - 4 COMPÉTENCES : ÉCOUTER, PARLER, LIRE ET ÉCRIRE

Perfectionnez-vous à l'anglais pour améliorer
votre communication professionnelle



EXPORT
LANGUES



▢ PUBLIC

- Créeur ou repreneur d'entreprise
- Dirigeant d'entreprise
- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Personne à titre individuel

☰ PRÉREQUIS

Test de positionnement avec indication du niveau Cadre européen commun de référence pour les langues

www.etsglobal.org/pf/fr/practice-test/toeic-level-projector

Niveau A1 minimum

⌚ DURÉE

4 jours (28 heures)

🕒 DATE ET HORAIRES

Retrouvez toutes les dates sur notre site web (QR code au verso)

📍 LIEU

- **Visio** : accessible avec une connexion internet
- **Présentiel** : retrouvez les informations d'accès, de transport et de restauration sur notre site web (QR code)

€ TARIF

840€

- Formation éligible au CPF
- Prise en charge possible selon votre statut

📅 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sous 48 heures avant le 1^{er} jour de formation sous réserve :

- D'un entretien de positionnement
- Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis

♿ ACCESSIBILITÉ

Formation adaptée et accessible aux besoins des personnes en situation de handicap : conditions d'accueil, accès et coordonnées du référent handicap sur notre site web (QR code)



PRÉSENTIEL



VISIO

Objectifs

- **ÉCOUTER** et **COMPRENDRE** le vocabulaire professionnel
- **LIRE** et **ÉCRIRE** différents types de documents
- **ACQUÉRIR** le vocabulaire professionnel
- **ÉVALUER** son niveau en anglais (certification TOEIC)

LES + CMA OCCITANIE



FINANCEMENT

Étude de la prise en charge adaptée à votre demande de formation et à votre situation professionnelle



EXPERTISE

Conseiller-formateur expert du domaine, spécialiste de l'artisanat et du tissu économique local



ACCOMPAGNEMENT

Nos équipes proposent des parcours sur-mesure pour développer vos compétences et concrétiser vos projets

CERTIFICATION TOEIC - 4 COMPÉTENCES : ÉCOUTER, PARLER, LIRE ET ÉCRIRE



EXPORT
LANGUES

Programme

• Compréhension orale

- Écoute d'une gamme variée d'allocutions
- Collecte et sélection d'informations pertinentes
- Différents temps de conjugaison

• Expression orale

- Lecture de différents supports
- Description d'image ou de photographie
- Construction de phrases
- Réponse à questions simples et complexes

• Compréhension écrite

- Collecte et sélection d'informations pertinentes
- Rédaction de documents en mobilisant des structures grammaticales et un vocabulaire adapté
- Questionnements et instructions

• Expression écrite

- Communication en anglais afin de conduire des échanges et interagir

➤ Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel ou en visio
- Groupe de 12 personnes en moyenne
- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique

➤ Modalités d'évaluation

- **Acquis** : questionnaire réalisé en début et fin de formation
- **Cas pratique** tout au long de la formation
- **Épreuve de certification** : 120 minutes

➤ Assistance technique

Une assistance technique et fonctionnelle est disponible par mail pour répondre à vos questions

CMA FORMATION



Contact et inscription

Contactez la CMA de votre département :
artisanat-occitanie.fr/formations



CMA Occitanie

59 T Chemin Verdale

31240 SAINT-JEAN

crma@crma-occitanie.fr

3006 Service & appel gratuits