

# MAÎTRISER LES IMPACTS DE LA FACTURE ÉLECTRONIQUE

Transformez une obligation légale  
en opportunité



## 👤 PUBLIC

- Créeur ou repreneur d'entreprise
- Dirigeant d'entreprise
- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Personne à titre individuel

## ☰ PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation

## ⌚ DURÉE

4 heures

## 🕒 DATE ET HORAIRES

Retrouvez toutes les dates sur notre site web (QR code au verso)

## 📍 LIEU

Retrouvez les informations d'accès, de transport et de restauration sur notre site web (QR code)

## € TARIF **120€**

Prise en charge possible selon votre statut

## 📅 MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Sous 48 heures avant le 1<sup>er</sup> jour de formation sous réserve :

- D'un entretien de positionnement
- Des effectifs minimum et maximum pouvant être accueillis

## ♿ ACCESSIBILITÉ

Formation adaptée et accessible aux besoins des personnes en situation de handicap : conditions d'accueil, accès et coordonnées du référent handicap sur notre site web (QR code)

## Objectifs

- **IDENTIFIER** le cadre réglementaire de la facturation électronique
- **CHOISIR** une solution technique adaptée à votre entreprise
- **ÉMETTRE** et **RECEVOIR** une facture électronique conforme
- **MAÎTRISER** la signature électronique

## LES + CMA OCCITANIE



### FINANCEMENT

Étude de la prise en charge adaptée à votre demande de formation et à votre situation professionnelle



### EXPERTISE

Conseiller-formateur expert du domaine, spécialiste de l'artisanat et du tissu économique local



### ACCOMPAGNEMENT

Nos équipes proposent des parcours sur-mesure pour développer vos compétences et concrétiser vos projets

# MAÎTRISER LES IMPACTS DE LA FACTURE ÉLECTRONIQUE



## Programme

### • Les fondamentaux

- Les différents types de facture
- La facture électronique
- Plateformes de dématérialisation partenaire (PDP) et interopérabilité
- Collecte de données : e-reporting
- Émission et réception de facture électronique : e-invoicing

### • Cadre juridique

- Contexte réglementaire et ses évolutions
- Pistes d'audit fiable (PAF)
- Échéances légales et calendrier de déploiement
- Mentions obligatoires avant et après réforme
- Mentions particulières

### • Impacts pour vos entreprises

- Obligation d'émission et de réception
- Adaptation des logiciels de devis / facturation
- Relation avec le comptable ou expert-comptable
- Points d'attention spécifiques

- Amélioration du besoin en fonds de roulement (BFR)

- Envoi simultané : request-to-pay

### • Choix d'une solution adaptée

- Comparatif des principales solutions du marché
- Critères de choix : simplicité, coût, compatibilité avec l'existant

### • Préparation à la mise en œuvre

- Étapes de la mise en conformité
- Diagnostic interne
- Liste des points clés et calendrier

### • La signature électronique

- Différence entre signature électronique et signature numérique
- Règlement européen eIDAS
- Les 3 niveaux de signature : simple, avancée, qualifiée
- Panorama des acteurs certifiés

### • Atelier

- Simulation d'émission et de réception de facture
- Analyse de la conformité

## ➤ Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel
- Groupe de 12 personnes en moyenne
- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique

## ➤ Modalités d'évaluation

- **Acquis** : questionnaire réalisé en début et fin de formation
- **Cas pratique** tout au long de la formation

**CMA FORMATION**



Contact et inscription

Contactez la CMA de votre département :  
[artisanat-occitanie.fr/formations](http://artisanat-occitanie.fr/formations)



**CMA Occitanie**

59 T Chemin Verdale  
31240 SAINT-JEAN  
crma@crma-occitanie.fr

**3006** Service & appel gratuits